



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22 del 20/11/2020

OGGETTO: MODIFICA AL "REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE", APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 97 DEL 7/11/2019

L'anno **2020** e questo giorno **venti** del mese di **Novembre** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO		X
5	BUTTA' MARIA CONCETTA		X
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	4	2
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

PREMESSO che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 7/11/2019 è stato approvato il *“Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente”*, nel testo allegato al suddetto provvedimento.

RICHIAMATO il contenuto della suddetta deliberazione del Commissario Straordinario n. 97/2019, nella quale sono stati chiaramente esplicitati tutti i riferimenti legislativi e giurisprudenziali che giustificano il ricorso all'utilizzo di graduatorie approvate da altri enti per la copertura di posti in dotazione organica.

PRECISATO che l'art. 2 comma 4 del citato regolamento prevede che l'utilizzo della graduatoria può essere disposto sia per assunzioni a tempo indeterminato sia per assunzioni a tempo determinato dello stesso comparto o di comparti diversi.

CONSIDERATO che il Comune di Termini Imerese si è avvalso della procedura e dei criteri previsti dal suddetto regolamento per procedere, a seguito di autorizzazione espressa dalla competente Commissione Straordinaria Finanza EE.LL. (COSFEL), all'assunzione a tempo determinato di un dirigente tecnico per tre anni, previa stipula di apposita convenzione con il Comune di Marsala per l'utilizzo della graduatoria approvata dal suddetto ente con determinazione dirigenziale n. 1048 del 17/10/2018 e relativa ad un concorso per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di dirigente tecnico.

PRECISATO che la COSFEL, per quanto di competenza, essendo il Comune di Termini Imerese ente strutturalmente deficitario, ha autorizzato la superiore assunzione a tempo determinato, pur in assenza di bilancio 2020/2022 approvato, anche in considerazione di quanto rappresentato dall'Ente, con particolare riferimento al verificarsi, causa contemporaneo pensionamento dei due dirigenti tecnici in servizio, della gravissima circostanza dell'assenza, in dotazione organica, di un dirigente di competenza tecnica specifica cui affidare la responsabilità del Settore III, deputato a gestire procedimenti in materia di Lavori Pubblici, Urbanistica e Manutenzione.

CONSIDERATO, in particolare, che con la Decisione n. 16 del 26 febbraio 2020, trasmessa al Comune di Termini Imerese con nota prot. 3521 del 9/3/2020, introitata al prot. del Comune di Termini Imerese con il n. 11754 del 9/3/2020, la COSFEL ha approvato le deliberazioni del Commissario Straordinario n. 142 del 30/12/2019, n. 22 del 12/2/2020 e n. 30 del 18/2/2020 relative alla riorganizzazione dei settori, dei servizi e degli uffici, **ha rideterminato la dotazione organica su 4 settori dirigenziali**, ed ha **programmato “l'assunzione a tempo determinato entro il 31/3/2020 di n. 1 dirigente tecnico ex art. 110 c. 1 TUEL per anni tre....”**, di fatto escludendo che si possa procedere, nel triennio, ad assunzione di altro dirigente tecnico per la copertura del posto in dotazione organica.

Preso atto che, con atto di indirizzo prot. 49682 del 6/11/2020, a firma del Sindaco e dell'Assessore al Personale, è stato fornito al Segretario Generale ed al Dirigente del I Settore formale *“indirizzo per l'avvio della procedura finalizzata all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dirigente tecnico, manifestando, altresì, la necessità di concludere la procedura assunzionale entro il termine dell'esercizio finanziario in corso”*.

PRESO ATTO che il superiore atto di indirizzo prevede, tra l'altro, che ***“al fine di rispettare le previsioni della dotazione organica, mantenendo quindi invariato l'onere finanziario in capo al Comune derivante dal contratto a tempo determinato ancora in vigore per il profilo professionale in questione, nonché per non disperdere l'esperienza, la professionalità e le competenze acquisite dal Dirigente Tecnico in carica, si esprime atto di indirizzo per far ricorso alla medesima graduatoria del Comune di Marsala da cui questo Ente ha già attinto, proponendo, a tal fine, alla Giunta Comunale, qualora ritenuto necessario, una modifica al regolamento comunale vigente in materia di utilizzo di graduatorie di altri enti”***;

RICHIAMATA la superiore Decisione della COSFEL, che ha rideterminato la dotazione organica su 4 settori dirigenziali, coperti dai n. 4 dirigenti in servizio, per cui non risulta possibile, comunque, procedere ad assunzione di un dirigente a tempo indeterminato ulteriore rispetto a quello in atto in servizio a tempo determinato e per tre anni, nell'ambito del piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022, finanziato dal bilancio di previsione 2020/2022.

PRECISATO che l'atto di indirizzo risulta conforme a quanto, con chiarezza, esplicitato nella Circolare n. 5/2013 del 21/11/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto *“Indirizzi volti a favorire il superamento del precariato. Reclutamento speciale per il personale in possesso dei requisiti normativi. Proroghe dei contratti. Articolo 4 del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante*

*"Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni" e articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" ed, in particolare, al punto 2. Assunzioni a tempo determinato utilizzando graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato, ove è stato precisato che **"Le amministrazioni che devono fare assunzioni a tempo determinato, ferme restando le esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, piuttosto che indire procedure concorsuali a tempo determinato, devono attingere, nel rispetto, ovviamente, dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. La norma è immediatamente operativa ed efficace sulle graduatorie già in essere, anche se la previsione non era inserita nel bando di concorso. L'assunzione a tempo determinato di un soggetto collocato in una graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato fa sì che lo stesso, al ricorrere dei presupposti e delle condizioni necessarie previste dalla legge, possa poi essere assunto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato senza necessità di altre procedure".***

RITENUTO che, al fine di riutilizzare direttamente, per assunzione a tempo indeterminato, la medesima graduatoria del Comune di Marsala, senza necessità di seguire la procedura prevista dal regolamento, occorre procedere, come previsto dall'atto di indirizzo, ed in ossequio ai principi di cui alla superiore Circolare n. 5/2013, ad una modifica del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente in atto vigente, che non prevede tale eventualità.

PRECISATO che, in ogni caso, l'eventuale assunzione a tempo indeterminato entro il 31/12/2020 necessita di una deliberazione di Giunta Comunale di modifica del piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 già approvato, dell'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, del realizzarsi di tutte le condizioni previste dalla normativa vigente per l'assunzione di personale a tempo indeterminato nonché, ovviamente, della previa autorizzazione della COSFEL.

CONSIDERATO che con nota prot. n. 51919 del 18/11/2020, a firma del Sindaco e del Segretario Generale, a seguito di precedente proposta di deliberazione di modifica regolamentare, è stato comunicato che l'Organo esecutivo ha ritenuto che la stessa possa essere approvata riformulando il testo della modifica regolamentare. Nella medesima nota è stato puntualmente precisato il testo della modifica regolamentare da adottare.

RITENUTO NECESSARIO, pertanto, che il vigente Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 7/11/2019, venga modificato aggiungendo il seguente art. 5 bis, secondo quanto puntualmente precisato dal Sindaco e dal Segretario Generale nel citato atto di indirizzo prot. n. 51919 del 18/11/2020:

***"5 bis** Nel caso in cui sia stata precedentemente individuata ed utilizzata, a seguito di convenzione stipulata con altro ente, una graduatoria a tempo indeterminato per l'assunzione di un dipendente a tempo determinato, qualora si versi nelle condizioni di procedere all'assunzione a tempo indeterminato sul medesimo posto in dotazione organica già occupato dal dipendente a tempo determinato, il Comune di Termini Imerese potrà utilizzare, anche al fine di non disperdere la professionalità già acquisita dal dipendente in servizio, la medesima graduatoria già oggetto di convenzione con altro Ente, previa stipula di una nuova convenzione e senza dover esperire la procedura prevista dagli artt. 3 e 4 del presente regolamento".*

CONSIDERATO che l'art. 48 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede la competenza della Giunta all'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dei concorsi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di organizzazione e di funzionamento dei settori, dei servizi e degli uffici.

VISTO il Regolamento dei concorsi pubblici da espletare per titoli ed esami di cui alla deliberazione di G.C. n. 231 del 1/8/2006.

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

PROPONE

- 1. CONSIDERARE** Le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **APPROVARE**, per i motivi citati in premessa, i quali formano parte integrante e sostanziale del presente atto, in ossequio a specifico atto di indirizzo prot. 49682 del 6/11/2020, a firma del Sindaco e dell'Assessore al Personale, e successivo atto di indirizzo a firma del Sindaco e del Segretario Generale prot. n. 51919 del 18/11/2020, la seguente modifica al vigente *“Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente”*, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 7/11/2019:
 - Aggiungere il seguente art. 5 bis:
“5 bis Nel caso in cui sia stata precedentemente individuata ed utilizzata, a seguito di convenzione stipulata con altro ente, una graduatoria a tempo indeterminato per l'assunzione di un dipendente a tempo determinato, qualora si versi nelle condizioni di procedere all'assunzione a tempo indeterminato sul medesimo posto in dotazione organica già occupato dal dipendente a tempo determinato, il Comune di Termini Imerese potrà utilizzare, anche al fine di non disperdere la professionalità già acquisita dal dipendente in servizio, la medesima graduatoria già oggetto di convenzione con altro Ente, previa stipula di una nuova convenzione e senza dover esperire la procedura prevista dagli artt. 3 e 4 del presente regolamento”.
3. **DARE MANDATO** al dirigente del I Settore per gli adempimenti conseguenti, ivi compresa la **pubblicazione** sul sito istituzionale dell' Ente nella sezione “Regolamenti” e nell'apposita sezione del portale “Amministrazione trasparente”.
4. **DICHIARARE** con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 s.m.i

Il Responsabile del Settore
calandriello antonio / ArubaPEC S.p.A.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **23/11/2020**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, lì 23/11/2020.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 20/11/2020

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele