

REGOLAMENTO SULLA TRASPARENZA PUBBLICA DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO, ELETTIVI E NON ELETTIVI DEL COMUNE

Art. 1

1. Ai fini del presente regolamento, per componenti di organi di indirizzo politico, elettivi e non elettivi, si intendono i seguenti soggetti: Sindaco, componenti della Giunta comunale, componenti del Consiglio comunale, di seguito denominati Amministratori comunali.

Art. 2

1. Le dichiarazioni e le attestazioni di cui ai successivi articoli del presente regolamento sono pubblicate in una apposita sezione del sito internet del Comune, denominata "Amministrazione trasparente".

TITOLO I

PUBBLICITA' SITUAZIONE PATRIMONIALE

Art. 3

1. Ciascun amministratore comunale, entro tre mesi dalla notifica o ricezione dell'avvenuta elezione, nomina o sostituzione è tenuto a trasmettere al Segretario Generale dell'Ente una dichiarazione sottoscritta attestante:

a. i diritti reali su beni immobili e mobili registrati posseduti, le partecipazioni in società quotate e non quotate.

b. i redditi indicati nell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti a Irpef e copia della stessa.

c. l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società.

d. il proprio curriculum.

2. Gli adempimenti indicati alle lettere a) e b) del comma precedente concernono anche la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi del coniuge non separato, dei figli e dei parenti entro il secondo grado, se gli stessi vi consentono. Ove il coniuge non separato, i figli e i parenti entro il secondo grado non diano il loro consenso il consigliere dovrà dichiarare tale eventualità che sarà resa pubblica in una apposita nota nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune.

3. Le dichiarazioni indicate alle lettere a), b), c) e d) del comma 1 sono trasmesse esclusivamente utilizzando i modelli allegati al presente regolamento, aggiornati periodicamente a cura del Segretario Generale.

Art. 4

1. Ogni anno, entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti a Irpef, ciascun amministratore comunale è tenuto ad inviare, per tramite della direzione di riferimento, al Segretario Generale, dichiarazione sottoscritta attestante le eventuali variazioni della propria situazione patrimoniale di cui alla lettera a) comma 1 del precedente articolo 3 e la dichiarazione sottoscritta attestante i redditi indicati nell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti a Irpef e copia della stessa. Tali dichiarazioni sono presentate utilizzando esclusivamente i modelli di cui all'art. 3 comma 3.

2. Al suddetto adempimento annuale si applica quanto previsto dal secondo comma dell'articolo 3.

Art. 5

1. Entro tre mesi successivi alla cessazione dalla carica ogni amministratore comunale è tenuto ad inviare al Segretario Generale per tramite della direzione di riferimento la dichiarazione sottoscritta concernente le variazioni della situazione patrimoniale di cui alla lettera a) comma 1 articolo 3 intervenute dopo l'ultima attestazione presentata.
2. Entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti ad Irpef, successiva alla cessazione dalla carica, ogni amministratore comunale è tenuto ad inviare al Segretario Generale la dichiarazione sottoscritta di cui alla lettera b) comma 1, articolo 3 e copia della stessa.

Art. 6

1. Ciascun Amministratore comunale è tenuto a trasmettere tempestivamente al Segretario Generale aggiornamenti del proprio curriculum.

Art. 7

1. Decorso il termine per la presentazione delle dichiarazioni di cui agli artt. 3 lettere a), b) e c), 4 e 5, il Dirigente del Settore Affari Istituzionali e Generali ai sensi del precedente articolo 4, diffida gli amministratori inadempienti a presentare o integrare tali dichiarazioni entro 15 giorni dalla notifica della diffida. Decorso inutilmente tale termine il Segretario Generale procede a determinare e irrogare la sanzione nel rispetto di quanto stabilito dal successivo comma.
2. Nel caso di presentazione incompleta di una delle dichiarazioni richiamate dal comma precedente, nei termini stabiliti dalla diffida, la sanzione è determinata nella misura pari al doppio del minimo previsto dall'articolo 47 del D.Lgs. 33/2013; nel caso di totale assenza delle dichiarazioni la sanzione è determinata nella misura di un terzo del massimo.
3. La reiterata violazione degli obblighi di dichiarazione sopra richiamati è sanzionata con il doppio della sanzione prevista per ciascuna violazione reiterata.

4. Il provvedimento con il quale viene applicata la sanzione amministrativa viene pubblicato nel sito internet del Comune nella sezione denominata "Amministrazione trasparente".

5. Il Segretario Generale provvede all'inoltro al Prefetto del rapporto di cui al 1° comma dell'articolo 17 della legge 689 del 1981.

TITOLO II

DATI RELATIVI AD ALTRE CARICHE E INCARICHI

Art.8

1. Gli amministratori comunali, ai fini del rispetto degli obblighi di cui all'articolo 14 comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs. 33/2013, devono presentare nei termini e con le modalità di cui ai commi 1 e 3 dell'articolo 3 del presente Regolamento, dichiarazione sottoscritta attestante i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo percepiti, nonché gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti.

2. Ciascun amministratore è tenuto ad aggiornare dette dichiarazioni entro 30 giorni dal verificarsi di una variazione dei dati precedentemente comunicati.

TITOLO III

CONSIGLIERI COMUNALI: SPESE ELETTORALI

Art. 9

1. Ciascun Consigliere comunale, ai sensi dell'art. 2 della Legge 441 del 5 luglio 1982, entro tre mesi dalla notifica dell'avvenuta elezione ovvero della

nomina a consigliere comunale, è tenuto a trasmettere al Segretario Generale una dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero l'attestazione di essersi avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista hanno fatto parte, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero". L'attestazione è trasmessa per tramite della direzione di riferimento utilizzando il modello allegato al presente regolamento, aggiornato periodicamente a cura del Segretario Generale.

Art. 10

1. Nel caso di inadempimento agli obblighi imposti dall'articolo precedente, il Segretario Generale diffida l'inadempiente a provvedere entro il termine di trenta giorni; in caso di inosservanza della diffida ne dispone la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune.

TITOLO IV

ALTRI DATI OGGETTO DELLA TRASPARENZA

Art. 11

1. Gli amministratori comunali nel rispetto di quanto disposto dallo Statuto del Comune, al momento dell'elezione o della nomina e ogni anno del mandato, sono tenuti a rendere pubblica la propria situazione associativa, con l'indicazione della natura e degli scopi delle associazioni o organizzazioni di appartenenza, con espressa dichiarazione di non appartenenza a società segrete. Tali dichiarazioni, rese utilizzando l'apposito allegato, sono trasmesse al Segretario Generale.

2. Nella sezione "Amministrazione trasparente", entro il 31 gennaio, sono pubblicati con scadenza annuale i seguenti dati relativi a ciascun amministratore:

- a) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica;
- b) gli importi dei viaggi di servizio e missione pagati con fondi pubblici.

COMUNE DI TERMINI IMERESE

PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI AI SENSI DEL
DECRETO LEGISLATIVO 33/2013

ANNO _____

Cognome	Nome	Data di nascita	Comune di nascita

BENI IMMOBILI (terreni e fabbricati)

Natura del diritto reale (1)	Descrizione dell'immobile (2)	Consistenza in vani o superficie	Comune di localizzazione	Annotazioni (3)

- (1) specificare se trattasi di proprietà (con quota percentuale) superficie, enfiteusi, uso, usufrutto, abitazione.
 (2) Specificare se trattasi di fabbricato o terreno, per i fabbricati indicare la categoria catastale.
 (3) In caso di variazioni specificare se trattasi di acquisto o perdita del diritto reale.

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI

Natura del diritto reale (1)	Descrizione del bene (autovetture, motocicli, imbarcazioni)	C.V. fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni

PARTECIPAZIONI IN SOCIETA'

Società (denominazione e sede)	Numero azioni o quote possedute	Annotazioni

Il sottoscritto dichiara che il reddito imponibile relativo all'anno _____ è di _____ ed allega copia della propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche relativi all'anno_____.

FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'

Società (denominazione e sede)	Natura dell'incarico	Annotazioni

CARICHE/INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI

Ente pubblico o privato	Carica/incarico ricoperto	Compensi complessivi percepiti	Annotazioni

Ai fini degli adempimenti di cui al comma 1 lettera f) dell'articolo 14 del D.Lgs. 33/2013 relativo alla pubblicazione della situazione patrimoniale del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado (nonni, genitori, sorelle e fratelli, figli, nipoti in linea retta) qualora gli stessi vi consentono, il sottoscritto DICHIARA:

- che il coniuge non separato consente / non consente

- che i parenti entro il secondo grado consentono / non consentono
(nonni, genitori, sorelle e fratelli, figli, nipoti in linea retta)

all'adempimento di cui sopra e che pertanto allego/non allego

le copie delle relative dichiarazioni (4)

(4) utilizzare per le dichiarazioni di cui sopra gli schemi "Beni Immobili", "Beni Mobili", Partecipazioni in società", "Dichiarazione redditi imponibili" di cui al presente modello, firmato dal soggetto interessato consenziente, intestandolo allo stesso, aggiungendo il grado di parentela (o coniugio) e allegando copia del documento d'identità.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Sono informato ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 che i dati forniti saranno raccolti ai fini del loro trattamento anche con mezzo elettronico e pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

TERMINI IMERESE,

Firma del dichiarante

COMUNE DI TERMINI IMERESE

DICHIARAZIONE SULLA SITUAZIONE ASSOCIATIVA

ANNO _____

Cognome	Nome	Data di nascita	Comune di nascita

Associazione, Organizzazione (denominazione e sede)	Natura /scopo dell'associazione/organizzazione	Annotazioni

Dichiara di non appartenere ad alcuna società segreta.

Sono informato ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 che i dati forniti saranno raccolti ai fini del loro trattamento anche con mezzo elettronico e pubblicati sul sito istituzionale del Comune

TERMINI IMERESE,

Firma del dichiarante

C1

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Cognome

Data e Comune di nascita

Nazionalità

E-mail

ISTRUZIONE, FORMAZIONE E COMPETENZE PERSONALI

Titoli di studio

Altre attività di formazione professionale

ESPERIENZE LAVORATIVE

ESPERIENZE POLITICHE E AMMINISTRATIVE

Sono informato ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 che i dati forniti saranno raccolti ai fini del loro trattamento anche con mezzo elettronico e pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

TERMINI IMERESE

Firma del dichiarante



Città di Termini Imerese
Provincia di Palermo

Il Segretario Generale

CERTIFICA

su conforme attestazione del Messo Comunale, che il **“Regolamento sulla trasparenza pubblica dei componenti degli organi di indirizzo politico, elettivi e non elettivi del Comune”**, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 17.12.2013, è stato pubblicato all’Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal 07.01.2014 a tutto il 22.01.2014, è divenuto obbligatorio il giorno **23 Gennaio 2014** a norma dell’art. 10 del R.D. n. 262/1942.

Termini Imerese, li 23.01.2014



Il Segretario Generale
(Avv. Raimondo Liotta)