



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Provincia Regionale di Palermo

REGOLAMENTO PER LA CIRCOLAZIONE E SOSTA DEI DISABILI

PREMESSE - RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente Regolamento è redatto in ottemperanza delle norme di seguito elencate:

- art. 27 della legge n. 118 del 30 Marzo 1971- Normativa a favore dei mutilati ed invalidi civili -;
- legge n. 689 del 24 Novembre 1981 – Modifiche al sistema penale-;
- artt. 4 e 28 della legge 5 Febbraio 1992, n. 104 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate-;
- art. 188 del D.L.vo 30 Aprile 1992, n. 285 - Nuovo Codice della strada-;
- artt. 354 e 381 del D.P.R. 16 Dicembre 1992 n. 495 - Regolamento di esecuzione di attuazione del Nuovo Codice della Strada - ;
- art. 217 del D.P.R. 16 Settembre 1996 n. 610 “ Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495, concernente il regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della strada”;
- artt. 10,11 e 12 del D.P.R. 24 Luglio 1996, n. 503 -Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici-;
- artt. 39 della legge 23 Dicembre 1998, n. 448 “Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo;
- Decreto legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000 – Testo Unico degli Enti Locali-;
- art. 33 della legge 23 Dicembre 2000 n. 388 - modifica la tabella di cui all'allegato B del DPR 642/72 - atti esenti dall'imposta di bollo -;
- Decreto legislativo 20 Giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- legge 30 Marzo 2011 n. 152 - Nuova disciplina per gli istituti di patronato e di assistenza sociale-;
- legge 04 Aprile 2012 n. 35 - Decreto semplificazioni e sviluppo-
- Decreto Presidente della Repubblica n. 151/2012;

CAPO I - IL CONTRASSEGNO PER SOGGETTI CON DISABILITA'

ARTICOLO 1 – OGGETTO

1. Il presente regolamento disciplina le procedure relative al rilascio del contrassegno per invalidi denominato: "contrassegno di parcheggio per disabili" conforme al modello previsto dalla raccomandazione n. 98/376/CE del Consiglio dell'Unione Europea del 4 Giugno 1998 di cui alla figura V.4. nonché alla concessione dello spazio di sosta personalizzato.

2. Il contrassegno di parcheggio per disabili viene rilasciato dal Comune di Termini Imerese, attraverso il Comando di Polizia Municipale, ai cittadini residenti con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta, impedita e ai non vedenti.

3. Il contrassegno consente:

- a) l'accesso, la circolazione e la sosta nelle zone a traffico limitato e nelle aree pedonali urbane così come definite all'art. 3 del decreto legislativo 30 Aprile 1992, n. 285, qualora è autorizzato l'accesso anche ad una sola categoria di veicoli per l'espletamento di servizi di trasporto di pubblica utilità;
- b) la sosta gratuita nelle zone a pagamento, qualora risultano già occupati o indisponibili gli stalli riservati ai disabili;
- c) la sosta nelle zone soggette a limitazione oraria senza rispettare i limiti di tempo;

d) la circolazione nelle corsie e nei percorsi preferenziali riservati oltre che ai mezzi di trasporto pubblico anche ai taxi;

e) la circolazione e la sosta del veicolo, purché ciò non costituisca grave intralcio al traffico, nel caso di sospensione o limitazione della circolazione per motivi di sicurezza pubblica, di pubblico interesse o per esigenze di carattere militare, ovvero quando siano stabiliti obblighi o divieti di carattere permanente o temporaneo, oppure quando sia stata vietata o limitata la sosta;

f) l'assegnazione a titolo gratuito di uno spazio di sosta riservato, nei casi in cui ricorrano particolari condizioni.

4. Ai titolari di contrassegno di parcheggio per disabili, così come per tutti i conducenti dei veicoli, è fatto divieto di:

- sostare nei parcheggi per disabili personalizzati caratterizzati dal numero identificativo della concessione riportata nella segnaletica verticale, riservati ad altri titolari di contrassegno;

- sostare negli spazi di fermata degli autobus;

- sostare sugli attraversamenti pedonali e sui marciapiedi;

- sostare allo sbocco dei passi carrabili;

- sostare in zona di divieto di sosta quando è esposto il pannello integrativo di zona rimozione coatta;

- sostare in zona di divieto di fermata;

- sostare su strada a senso unico senza spazio sufficiente al transito dei veicoli (almeno 3 metri);

- sostare in prossimità o corrispondenza dell'intersezione (a meno di 5 metri);

- sostare in corrispondenza di dosso o curva;

- sostare in prossimità o corrispondenza di segnali stradali verticali o semaforici impedendone la vista;

- sostare in corrispondenza dei segnali orizzontali di preselezione e lungo le corsie di canalizzazione;

- sostare in seconda fila o davanti ai cassonetti per i rifiuti urbani.

5. Il contrassegno di colore azzurro prevede, oltre al pittogramma della persona in carrozzina, uno spazio dove riportare il numero di concessione, la data di scadenza, la foto del disabile e la firma. Per la tutela della privacy, le generalità dei richiedenti vengono specificate nel retro del contrassegno.

6. Il contrassegno è strettamente personale, non è vincolato ad uno specifico veicolo ed ha validità su tutto il territorio nazionale.

ARTICOLO 2 - CARATTERISTICHE DEL CONTRASSEGNO

1. Le caratteristiche del contrassegno sono stabilite, per tutto il territorio nazionale, dal Regolamento di esecuzione ed attuazione del nuovo Codice della Strada.

ARTICOLO 3 - MODALITA' DI RILASCIO

1. L'autorizzazione viene rilasciata a seguito dell'istanza dell'interessato alla quale viene allegata la certificazione medico-legale rilasciata dall'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza da cui emerga che l'invalido ha una capacità di deambulazione sensibilmente ridotta o impedita e/o verbale della Commissione medica integrata che attesti l'esistenza dei requisiti sanitari necessari per il rilascio del contrassegno ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato di invalidità rilasciato dall'apposita Commissione Medica per l'accertamento delle invalidità civili.

2. La domanda, per il rilascio del contrassegno speciale e/o per la concessione dello spazio di sosta sarà effettuata utilizzando l'apposito modello che potrà essere richiesto presso il Settore di Polizia Municipale o scaricato dal sito internet del Comune di Termini Imerese (www.comune.termini-imerese.pa.it).

ARTICOLO 4 - VALIDITA'

1. L'autorizzazione, qualora la certificazione medico-legale rilasciata dall'azienda sanitaria locale di appartenenza non preveda una durata limitata della capacità di deambulazione sensibilmente ridotta e/o impedita, ha validità per 5 anni dalla data del rilascio. Il rinnovo avviene a seguito di istanza dell'interessato alla quale viene allegato il certificato del medico curante che confermi il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio originario.

2. Nei casi in cui la certificazione medico-legale rilasciata dall'azienda sanitaria locale di appartenenza prevede una durata limitata della capacità di deambulazione sensibilmente ridotta e/o impedita il rinnovo e' subordinato al rilascio della certificazione dell'ufficio medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza che attesti che le condizioni della persona invalida danno diritto all'ulteriore rilascio.

3. In caso di decesso del titolare, gli eredi dovranno restituire il contrassegno entro 30 giorni dalla data del decesso stesso.

CAPO II - MODALITA' E LIMITI DI UTILIZZO

ARTICOLO 5 - MODALITA' DI UTILIZZO

1. Il contrassegno deve essere esposto in modo ben visibile e per intero in originale sulla parte anteriore del veicolo condotto dal soggetto con disabilità ovvero condotto da altro soggetto per il trasporto del medesimo.

2. L'accompagnatore del disabile non potrà fruire del contrassegno, in assenza del titolare, tranne dopo avere accompagnato il disabile.

3. Ogni altra modalità di utilizzo diversa da quella di cui al precedente capoverso è sanzionata ai sensi dell'art. 18 del presente Regolamento, fatte salve le deroghe esplicitamente descritte nei successivi articoli.

ARTICOLO 6 - ACCESSO NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO

1. L'autorizzazione consente l'accesso e la circolazione e la sosta nelle zone a traffico limitato e nelle aree pedonali urbane qualora sia autorizzato l'accesso anche ad una sola categoria di veicoli per l'espletamento di servizi di trasporto di pubblica utilità.

2. Nel caso di prelievo e/o trasporto del titolare dell'autorizzazione all'interno della zona a traffico limitato, è possibile circolare senza disabile a bordo dell'autovettura dandone comunicazione preventiva all'ufficio preposto ai controlli.

3. Non è consentita la contemporanea presenza nella Z.T.L. di veicoli che fanno riferimento alla medesima autorizzazione salvo che il titolare dell'autorizzazione abbia la residenza all'interno della medesima Z.T.L.

ARTICOLO 7 - SOSTA GRATUITA NELLE ZONE TARIFFATE

1. L'autorizzazione consente di sostare, senza limiti di tempo, nelle zone soggette a limitazione oraria della sosta.

2. Ai titolari dell'autorizzazione viene comunque riservato, nell'ambito di parcheggi o delle attrezzature della sosta muniti di dispositivi di controllo di durata della sosta ovvero nell'ambito delle aree destinate a parcheggio a pagamento gestiti in concessione, un numero di posti superiore al limite al limite minimo previsto dall'articolo 11, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1996, n. 503.

3. Il contrassegno di parcheggio per disabili consente di sostare gratuitamente nei parcheggi a pagamento qualora risultino già occupati o indisponibili gli stalli a loro riservati.

ARTICOLO 8 - CIRCOLAZIONE NELLE CORSIE PREFERENZIALI

1. L'autorizzazione consente la circolazione nelle corsie preferenziali riservate oltre che ai mezzi di trasporto pubblico anche ai taxi.

ARTICOLO 9 - CIRCOLAZIONE DURANTE I BLOCCHI TEMPORANEI DELLA CIRCOLAZIONE VEICOLARE

1. L'autorizzazione consente la circolazione nelle zone per le quali sia stato emesso un provvedimento di sospensione o limitazione temporanea della circolazione per motivi di sicurezza pubblica di pubblico interesse o per esigenze di carattere militare, purché ciò non costituisca grave intralcio al traffico.

CAPO III – ASSEGNAZIONE SPAZIO DI SOSTA

ARTICOLO 10 – CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO SPAZIO PER LA SOSTA PERSONALIZZATA

1. E' possibile assegnare, a titolo gratuito, un adeguato spazio di sosta individuato da apposita segnaletica, indicante gli estremi dell'autorizzazione, al soggetto titolare del contrassegno, sia nei pressi della propria abitazione sia, per un tempo non eccedente l'usuale orario di lavoro o di istruzione, presso il posto di lavoro o di studio.

2. La concessione dello spazio di sosta di cui al precedente comma è rilasciata, per le sole zone ad alta densità di traffico, ai titolari del contrassegno di parcheggio per disabili in possesso dei seguenti requisiti:

- a) capacità di deambulazione impedita e/o non vedenti;
- b) portatori di handicap grave ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 104/92;
- c) che non abbiano la disponibilità di uno spazio di sosta privato accessibile nonchè fruibile.

ARTICOLO 11- TITOLI PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE DI UNO SPAZIO DI SOSTA PERSONALIZZATO.

1. Il richiedente, ai fini dell'eventuale rilascio della concessione, fermo restando il possesso del contrassegno di parcheggio per disabili, dovrà produrre la seguente documentazione:

- copia del contrassegno di parcheggio per disabili rilasciato a suo favore;
- certificato medico in originale rilasciato dall'ufficio medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza dal quale risulti che il soggetto ha una capacità di deambulazione impedita e/o verbale della Commissione medica integrata che attesti l'esistenza dei requisiti sanitari necessari per il rilascio del contrassegno, ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato rilasciato dall'apposita Commissione Medica;
- copia del verbale rilasciato dalla Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap dal quale risulta che il soggetto richiedente è portatore di handicap in situazione di gravità, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 104/92;
- Autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i, di non possedere box o posti auto su area privata oppure di possederlo non idoneo;

ARTICOLO 12 - CONCESSIONE DI UNO SPAZIO DI SOSTA PERSONALIZZATO A TEMPO DETERMINATO.

1. Si possono concedere spazi di sosta temporanei per le persone con una capacità di deambulazione impedita di durata limitata in conseguenza anche di infortunio o per altre cause patologiche, purché in possesso dei requisiti di cui all'art. 10, comma 2.
2. L'autorizzazione può essere rilasciata a tempo determinato con le stesse modalità di cui all'art. 381, commi 3 e 5, del D.P.R. n. 495 del 16/12/1992.
3. In tal caso, la relativa certificazione medica deve specificare il periodo di durata della capacità di deambulazione impedita.
4. L'assegnazione dello spazio di sosta è concessa previa acquisizione della documentazione prevista dall'art. 11 del presente regolamento

ARTICOLO 13 - CONCESSIONE SPAZIO DI SOSTA GENERICO

1. La disciplina di cui ai precedenti articoli non riguarda gli spazi di sosta per disabili c.d. "generici", ossia non personalizzati, per i quali l'Ente disporrà l'istituzione di nuovi posti a mente della normativa vigente in materia.
2. Sarà data massima priorità ai luoghi caratterizzati, oltre che da elevata densità di traffico, dalla presenza di strutture a forte uso pubblico quali farmacie, uffici, pubblici, ambulatori medici, centri di terapia, zone verdi, parchi urbani, zone cimiteriali ovvero luoghi ove si svolgono manifestazioni o spettacoli.
3. Gli spazi di sosta per disabili già esistenti all'entrata in vigore del presente regolamento vengono fatti salvi, fermo restando l'insindacabile diritto del Comune a sopprimere quelli non più rispondenti alle prerogative del presente regolamento.
4. L'Amministrazione, in base alla valutazione della densità demografica, delle zone di intensità del traffico e delle strutture pubbliche, sanitarie e commerciali presenti nel territorio, dovrà rimodulare la disposizione dei parcheggi nell'ambito della città, verificarne lo stato d'uso e programmarne la necessaria manutenzione;

ARTICOLO 14 - PROCEDURA ISTRUTTORIA

1. La domanda per il rilascio e la concessione dello spazio di sosta personalizzato (corredata dalla documentazione di cui al precedente art. 11, oltre che dalla indicazione quanto più precisa possibile del sito presso il quale si richiede sia tracciato lo spazio di sosta) dovrà essere indirizzata al Settore della Polizia Municipale che provvederà alla verifica istruttoria della documentazione sopra detta in ordine al possesso dei requisiti soggettivi.
2. La richiesta sarà istruita dal Servizio Segreteria Comando che, se necessario, richiederà al Servizio Viabilità ed infortunistica, previo specifico idoneo sopralluogo di quest'ultimo, di esprimere un parere, attinente al profilo viabilistico e più precisamente in ordine alla ubicazione proposta dello stallo, tenuto conto, altresì, della densità di traffico solitamente caratterizzante l'area interessata. Anche in presenza di alta densità circolatoria, la richiesta potrà trovare accoglimento.
3. Il Dirigente dovrà concludere il procedimento entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza corredata da tutti gli elementi e/o documenti sopraindicati, salvo interruzioni del termine per richiesta di ulteriori chiarimenti o documenti che l'Ufficio provvederà ad inoltrare all'istante per iscritto.
4. La spesa per l'istruttoria della pratica, nonché per la realizzazione e manutenzione del parcheggio è sostenuta interamente dal Comune.
5. L'Ufficio Ordinanze, Segnaletica e Gare curerà, inoltre, la puntuale manutenzione dei parcheggi realizzati e provvederà alla loro soppressione in caso di revoca dei posti sosta di cui trattasi.

ARTICOLO 15 – MUTAMENTI POSIZIONE ANAGRAFICA

1. L'Ufficio Accertamenti, Informazioni e Notifiche, previa comunicazione del Servizio Segreteria Comando, darà immediata comunicazione al Responsabile dei Servizi demografici comunali del nominativo nei cui confronti è stato rilasciato il titolo concessorio del beneficio. Il Responsabile del servizio demografico è onerato dalla tempestiva comunicazione anche per via posta e-mail di mutamenti anagrafici che riguardano il beneficiario (cambio di abitazione anagrafica, emigrazione, decesso).
2. Unitamente al rilascio del provvedimento concessorio, sarà richiesta la sottoscrizione di un atto di impegno con cui il titolare del provvedimento si obbliga a comunicare tempestivamente l'eventuale non fruizione dello spazio sosta, per ragioni di assenza dal domicilio abituale del disabile o presso il luogo di lavoro abituale.
3. Il Settore di Polizia Municipale renderà fruibile per il periodo di assenza ai cittadini il relativo spazio di sosta.

ARTICOLO 16 – ADEMPIMENTI A CARICO DEGLI UFFICI PREPOSTI

1. Con l'entrata in vigore del presente Regolamento, gli Uffici preposti al rilascio dovranno provvedere alla creazione di un'apposita banca dati integrata tramite la quale le Autorità di vigilanza potranno consultare in tempo reale l'archivio degli aventi diritto (contrassegno e spazio di sosta personalizzato), che sarà aggiornato costantemente in caso di decesso o di cambio di residenza del titolare.
2. L'ufficio provvederà altresì alla tenuta di un registro di tutte le concessione rilasciate anche negli anni precedenti con i riferimenti e le motivazioni dei requisiti di legge che hanno dato luogo al rilascio.

CAPO III - SISTEMA SANZIONATORIO

ARTICOLO 17 – SANZIONI

1. Fermi restando comportamenti che riconducano ad ipotesi di reato e fatte salve le sanzioni pecuniarie relative a fattispecie previste dai commi 4 e 5 dell'art. 188 del nuovo Codice della Strada, ovvero in altre disposizioni di legge, ogni altra violazione del presente Regolamento sarà sanzionata ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lvo n. 267/2000, nella misura minima di Euro 50,00 nella misura massima di Euro 300,00 con pagamento in misura ridotta di Euro 100,00.
2. Non sono in nessun caso soggetti a rimozione, né al blocco ruote, i veicoli che espongono il contrassegno in originale a meno che ciò non costituisca intralcio o pericolo per la circolazione.
3. Al presente Regolamento sono allegati i "Modelli A-B-C-" che costituiscono parte integrante dello stesso.

ALLEGATO A

AL COMUNE DI TERMINI IMERESE
COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE
VIA G. MARCONI, 1
90018 TERMINI IMERESE

DOMANDA PER IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO INVALIDI (Art. 188 D. Lgs. 30 Aprile 1992, n. 285)

Il/ La sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il ____/____/____, residente a Termini
Imerese in via _____ n° _____ tel.
_____ consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro
in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del
D.P.R. 445 del 28/12/2000.

CHIEDE

per proprio conto
 in qualità _____ di _____ del/della
sig./ra _____ nato/a _____ a
_____ (prov. _____) il ____/____/____
residente a Termini Imerese in Via
_____ n° _____

- il **RILASCIO** dell'autorizzazione di cui all'art. 188 del Codice della Strada per la
circolazione _____ e la sosta del veicolo al proprio servizio con validità
 temporanea **permanente 5 Anni**

Allega:

- Documento di riconoscimento in corso di validità;
- Certificato medico rilasciato dall'A.S.P. Ufficio di Medicina Legale / Verbale della

- il **RINNOVO** dell'autorizzazione n° _____ del

Allega:

- Documento di riconoscimento in corso di validità;
- Certificato medico rilasciato dall'A.S.P. Ufficio di Medicina Legale per
contrassegni con validità temporanea;
- Certificato medico rilasciato dal proprio medico curante attestante il persistere

- il **DUPLICATO** del contrassegno invalidi n° _____ del
_____ per
- DETERIORAMENTO FURTO SMARRIMENTO

Allega:

- In caso di furto o smarrimento : denuncia di smarrimento o furto;
- Documento di riconoscimento in corso di validità;
- In caso di deterioramento: il contrassegno deteriorato;
- Foto tessera;

Dichiara di essere a conoscenza che:

- il contrassegno che rende nota l'autorizzazione è personale;
- non può essere in possesso di uguale contrassegno rilasciato da altro comune;
- che il contrassegno deve essere restituito in caso di scadenza di validità o, a cura degli eredi, in caso di decesso del titolare;

ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 – PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003;
- I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Termini Imerese;
- i dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per la comunicazione agli Uffici della Polizia Municipale per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.
- L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a consentire il loro trattamento comporta l'impossibilità di rilasciare i contrassegni di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile;
- L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03;
- Titolare della banca dati è il Comune di Termini Imerese- Settore Polizia Municipale.;
- Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare i contrassegni e di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

esprimo il consenso non esprimo il consenso.

Termini Imerese, li _____/_____/_____

Firma

MODULO B

AL COMUNE DI TERMINI IMERESE
COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE
VIA G. MARCONI, 1
90018 TERMINI IMERESE

Oggetto: Richiesta assegnazione spazio di sosta personalizzato per disabili.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
e residente in _____ via _____
n. _____ Recapito telefonico _____ cell. _____

CHIEDE

che gli/le venga assegnato, ai sensi dell'articolo 381, comma 5, del D.P.R. n. 495 del 16.12.1992 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada), uno spazio di sosta per invalidi personalizzato nei pressi :

della propria abitazione sita in _____ alla
via _____, n.

_____;

del proprio luogo di lavoro sito in _____ alla
via _____, n.

_____;

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

di essere in possesso del contrassegno di parcheggio per disabili n. _____
rilasciato dal Comune di _____

il _____ (valido per 5 anni);

di essere impedito alla deambulazione autonoma;

di trovarsi nelle particolari condizioni di gravità riconosciute ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 104/92;

che il luogo di ubicazione dello stallo di sosta per invalidi richiesto si trova su strada pubblica;

di essere proprietario di autovettura targata _____;

di non avere a disposizione posto auto condominiale, box, posto auto di proprietà privata nei pressi della propria abitazione;

di non avere a disposizione box o posto auto di proprietà privata nei pressi del luogo in cui lavora (da crociare solo se si chiede lo spazio sosta per invalidi vicino al luogo di lavoro);

che espleta l'attività lavorativa in questo Comune alla via _____, n. _____ ; (da

crociare solo si chiede lo spazio sosta per invalidi nei pressi in cui si lavora)

di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e che decadrà dai benefici nel caso di dichiarazioni non veritiere.

Il/La sottoscritta ai sensi dell'articolo 13 del D.L. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, dichiara che è a conoscenza dei propri diritti e dà il proprio consenso per il trattamento dei dati personali per l'espletamento delle funzioni attribuite dalle leggi e regolamenti necessarie alla realizzazione di quanto richiesto.

Si allega alla presente:

- fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del contrassegno di parcheggio per disabili;
- fotocopia del certificato rilasciato dall'Ufficio di Medicina Legale dall'Azienda Sanitaria Provinciale competente da quale si evince di essere impedito a deambulare e/o verbale della Commissione medica integrata che attesti l'esistenza dei requisiti sanitari necessari per il rilascio del contrassegno ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato rilasciato dall'apposita Commissione Medica.

Termini Imerese, li _____/_____/_____.

Firma

ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 – PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003;
- I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Termini Imerese;
- i dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per la comunicazione agli Uffici della Polizia Municipale per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.
- L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a consentire il loro trattamento comporta l'impossibilità di rilasciare i contrassegni di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile;
- L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03;
- Titolare della banca dati è il Comune di Termini Imerese- Settore Polizia Municipale.;
- Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare i contrassegni e di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

esprimo il consenso non esprimo il consenso.

Termini Imerese, li _____/_____/_____.

Firma

ALLEGATO C

DA COMPILARE SOLO IN CASO CI SIA IL TUTORE O GENITORE

Art.5 D.P.R. 445 del 28/12/2000

Rappresentante Legale

AL COMUNE DI TERMINI IMERESE
COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE
VIA G. MARCONI, 1
90018 TERMINI IMERESE

Oggetto: Richiesta assegnazione spazio di sosta personalizzato per disabili.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
e residente in _____ via _____
n. _____ Recapito telefonico _____ cell. _____

DICHIARO

di essere genitore/tutore di _____
nato/a _____ il _____
e residente in _____ via _____
Recapito telefonico _____ cell. _____
essendo a conoscenza:

- 1) che l'uso dell'autorizzazione è personale ai sensi dell'art. 188 del C.d.S.;
- 2) che non può essere in possesso di uguale autorizzazione rilasciata da altro Comune;
- 3) che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza, ecc.)

CHIEDE

che gli/le venga assegnato, ai sensi dell'articolo 381, comma 5, del D.P.R. n. 495 del 16.12.1992 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada), uno spazio di sosta per invalidi personalizzato nei pressi :

della propria abitazione sita in _____ alla
via _____, n.
_____;

del proprio luogo di lavoro sito in _____ alla
via _____, n.
_____;

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARO

- che è in possesso del contrassegno di parcheggio per disabili
n. _____ rilasciato dal Comune di _____ il
_____ (valido per 5 anni);
- che ha una capacità di deambulazione impedita;

di trovarsi nelle particolari condizioni di gravità riconosciute ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 104/92

che il luogo di ubicazione dello stallo di sosta per invalidi richiesto si trova su strada pubblica;

che è proprietario di autovettura targata _____;

che non ha a disposizione un posto auto condominiale, box , posto auto di proprietà privata nei pressi della propria abitazione;

che non ha a disposizione box o posto auto di proprietà privata nei pressi del luogo in cui lavora (da crociare solo se si chiede lo spazio sosta per invalidi vicino al luogo di lavoro);

che espleta l'attività lavorativa in questo Comune alla via _____, n. _____; (da sbarrare solo si chiede lo spazio sosta per invalidi nei pressi in cui si lavora)

che è a conoscenza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e che decadrà dai benefici nel caso di dichiarazioni non veritiere.

Il/La sottoscritto/a ai sensi dell'articolo 13 del D.L. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, dichiara che è a conoscenza dei propri diritti e dà il proprio consenso per il trattamento dei dati personali per l'espletamento delle funzioni attribuite dalle leggi e regolamenti necessarie alla realizzazione di quanto richiesto.

Si allega alla presente:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;

- fotocopia del contrassegno di parcheggio per disabili;

- fotocopia del certificato rilasciato dall'Ufficio di Medicina Legale dall'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza da quale si evince di avere una capacità di deambulazione impedita e/o verbale della Commissione medica integrata che attesti l'esistenza dei requisiti sanitari necessari per il rilascio del contrassegno, ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato rilasciato dall'apposita Commissione Medica.

Termini Imerese, lì _____/_____/_____.

Firma

ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 – PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003;
- I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Termini Imerese;
- i dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per la comunicazione agli Uffici della Polizia Municipale per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.
- L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a consentire il loro trattamento comporta l'impossibilità di rilasciare i contrassegni di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile;
- L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03;
- Titolare della banca dati è il Comune di Termini Imerese- Settore Polizia Municipale.;
- Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare i contrassegni e di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

esprimo il consenso non esprimo il consenso.

Termini Imerese, li _____/_____/_____

Firma
